

Detalle de Contenido Electrónico

DCE

**Manual de Operación
Usuarios externos**

Versión 1.4

INDICE

INTRODUCCIÓN	3
USUARIOS HABILITADOS	4
ACCESO CON CLAVE FISCAL	5
INGRESO AL SISTEMA DETALLE DE CONTENIDO ELECTRÓNICO	9
ACCEDIENDO A LA OPCIÓN "NUEVO DCE"	10
ACCEDIENDO A LA OPCIÓN "CONSULTA - GESTIÓN"	14
ÍCONOS	21
INGRESO DE LOS ÍTEMS	22
MODIFICACIÓN DE LOS ÍTEMS	29
ELIMINACIÓN DE ÍTEMS	31
ASOCIACIÓN DEL DCE CON UN REM1	33
OFICIALIZACIÓN DE UN DCE	35
ANULACIÓN DE UN DCE	37
INFORMACIÓN VÍA VENTANILLA ELECTRÓNICA (E-VENTANILLA)	38
CONFIRMACIÓN DE LOS DATOS RECTIFICADOS POR EL SERVICIO ADUANERO	39
CARGA DE BULTOS MEDIANTE ARCHIVOS .CSV	40

INTRODUCCIÓN

El Detalle de Contenido, de acuerdo a lo normado mediante la Resolución General N° 1921/2005 (AFIP), es la descripción de las mercaderías que se pretenden exportar. Su presentación es obligatoria y adquiere carácter de declaración jurada.

El Detalle de Contenido Electrónico (DCE), en primera instancia, pretende reemplazar al Detalle de Contenido (en papel), y comenzará a utilizarse con la Destinación Suspensiva de Removido "REM1" con la utilización de los Códigos AFIP habilitados conforme la Resolución General N° 4076/2017 (AFIP) y su modificatoria Resolución General N° 4300/2018 (AFIP).

El Detalle de Contenido Electrónico, al igual que el Detalle de Contenido, una vez presentado no podrá ser rectificado por el Declarante; sólo podrá hacerlo el Servicio Aduanero previa constatación de la realidad de la operación. En caso de rectificación del Servicio Aduanero debe ser confirmada por el Declarante.

Si bien la Resolución General N°1921/2005 (AFIP) determina que el Detalle de Contenido no será exigible cuando se trate de una carga a granel, el "DCE" prevé la carga de mercadería a granel, ya que la Destinación Suspensiva de Removido "REM1" no tendrá ítems para identificar las diferentes cargas que lo compongan.

A continuación, este manual se centra en la utilización de este servicio, llamado "Detalle de Contenido Electrónico".

USUARIOS HABILITADOS

Los usuarios externos habilitados para el registro y modificación del DCE son: Despachantes de Aduana; Agentes de Transporte Aduanero (ATA).

El sistema les permitirá efectuar la carga y modificación del DCE, siempre y cuando este no se encuentre en estado oficializado o posterior. Si el DCE ya posee alguno de los estados mencionados, el único que podrá realizar modificaciones será el Servicio Aduanero.

ACCESO CON CLAVE FISCAL

Para acceder al Servicio "Detalle Contenido Electrónico", deberá hacerlo con clave fiscal, como mínimo nivel 3. Luego del ingreso, la página le permitirá seleccionar el servicio mencionado.



A continuación se muestra la pantalla donde el usuario deberá ingresar su CUIT, tal

CLAVE FISCAL TRÁMITES TURNOS DEPENDENCIAS PRENSA [f](#) [t](#) [g](#) [y](#) [in](#)

ACCESO CON CLAVE FISCAL

CUIT/CUIL [x](#)

[SIGUIENTE](#)

[¿Olvidaste tu clave?](#)

[¿No tenés Clave Fiscal?](#)

[OBTENELA](#)

[¿Qué es Clave Fiscal? | Ayuda | Consejos de Seguridad](#)

como lo hace actualmente para acceder a los servicios que tiene asociados.

Una vez hecho ello, y luego de cliquear el botón "SIGUIENTE", aparecerá una nueva

ACCESO CON CLAVE FISCAL

TU CLAVE

 [Teclado Virtual](#)

INGRESAR

¿Olvidaste tu clave?

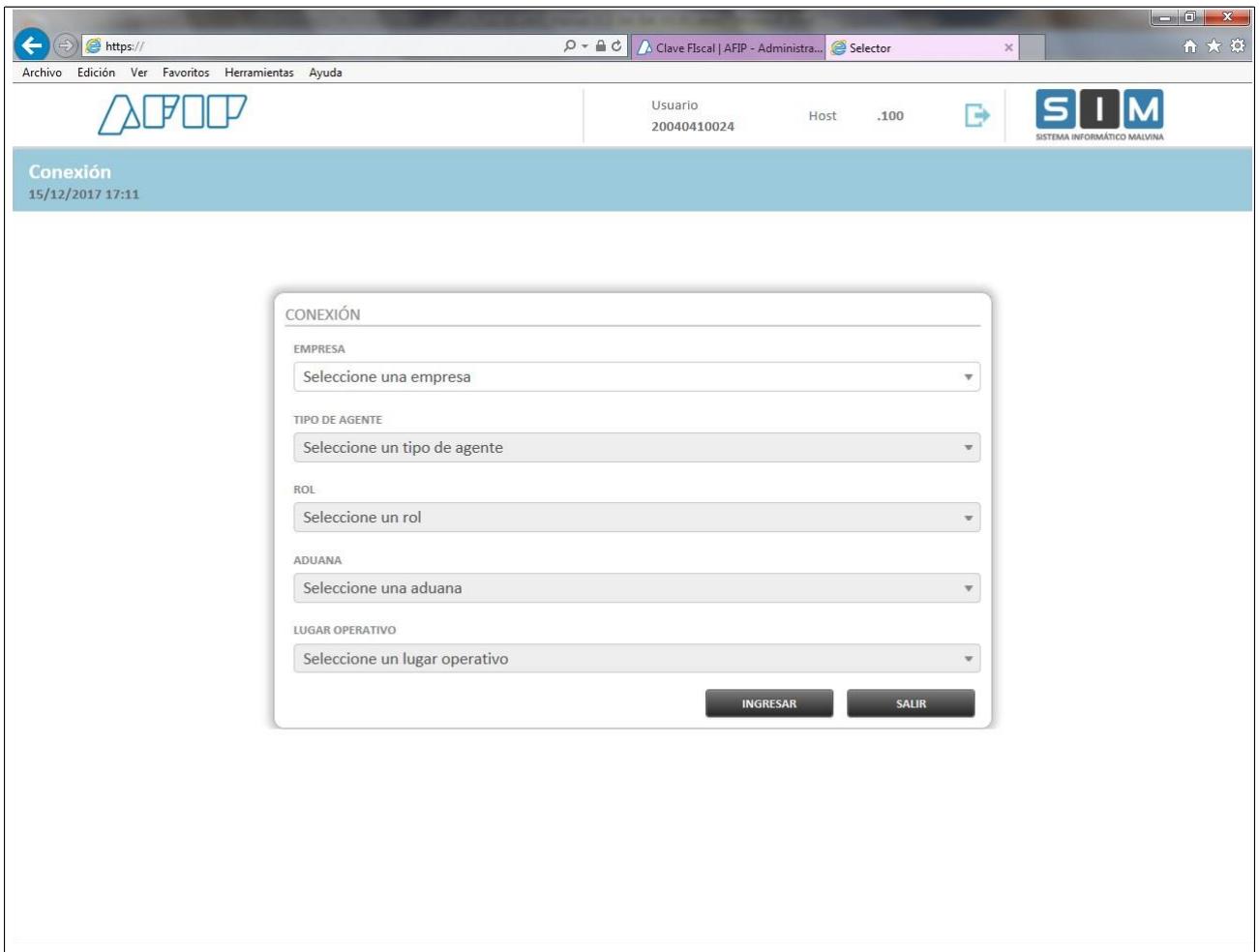
ventana en donde deberá ingresar su clave.

Luego de presionar el botón "INGRESAR", aparecerá la pantalla en donde se encuentran todos los accesos correspondientes a los servicios que tiene asociados, donde podrá seleccionar el "DCE – Detalle de Contenido Electrónico", tal como se muestra a continuación recuadrado en rojo:



The screenshot shows the AFIP website's main menu after logging in with a fiscal key. The top navigation bar includes the AFIP logo and a search bar labeled 'CLAVE FISCAL'. Below the search bar is a blue horizontal bar with the word 'AYUDA'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'SERVICIOS ADMINISTRATIVOS' and lists three options: 'Aceptación de Designación', 'Incorporación y Revocación de Relaciones', and 'Administrador de Relaciones'. The right column is titled 'SERVICIOS HABILITADOS' and lists several options, with the 'DCE – Detalle de Contenido Electrónico' option highlighted by a red rectangular box.

Una vez seleccionado aparecerá una nueva pantalla con el siguiente aspecto:

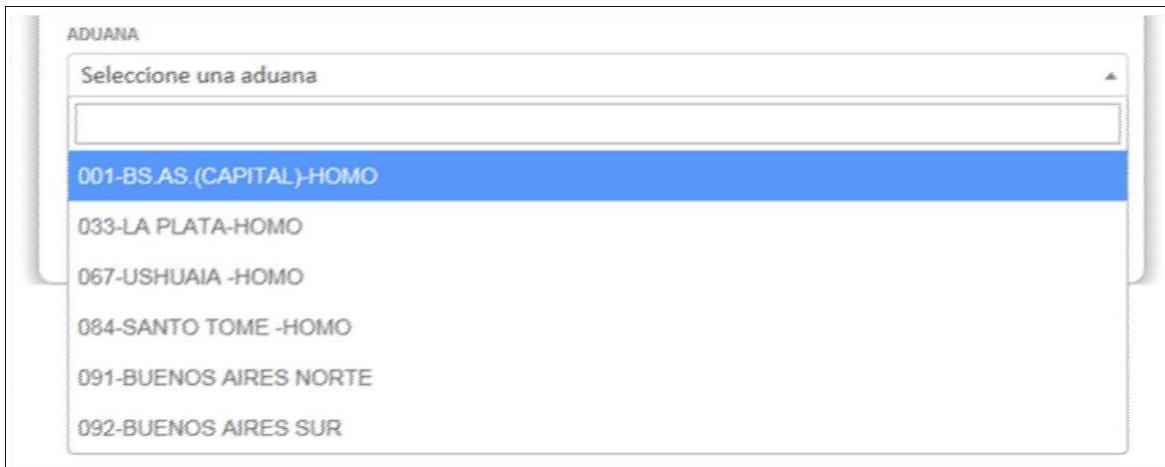


Allí deberá seleccionar:

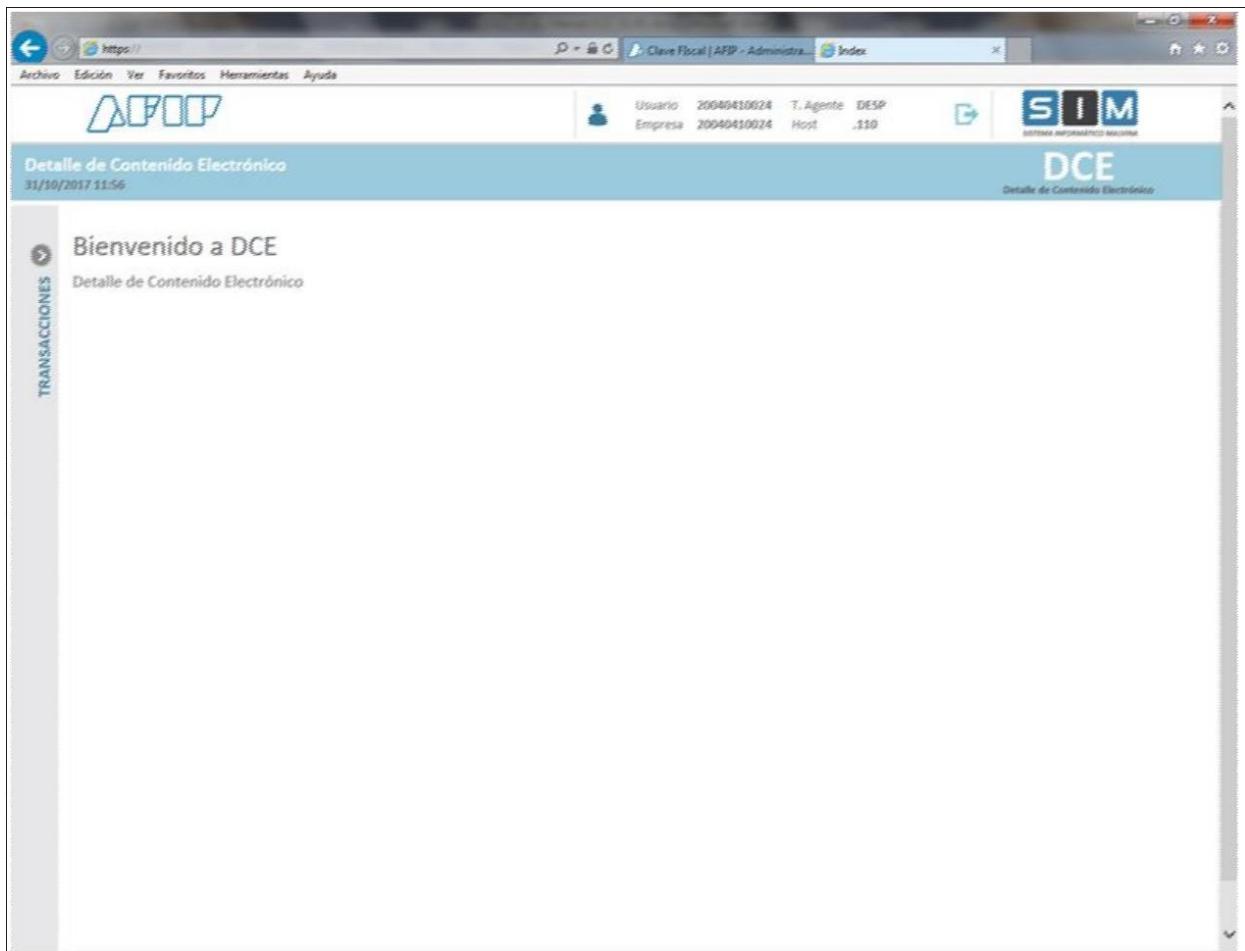
- EMPRESA: para la cual realizará el DCE.
- TIPO DE AGENTE: se mostrarán los tipos de agentes habilitados los cuales podrán ser: despachante y/o ATA.
- ROL: se mostrarán los roles de los agentes: despachante y/o ATA.

Una vez seleccionado el "TIPO DE AGENTE" también deberá seleccionar:

- ADUANA. Podrá ingresar el código de aduana o bien seleccionarlo de la lista.

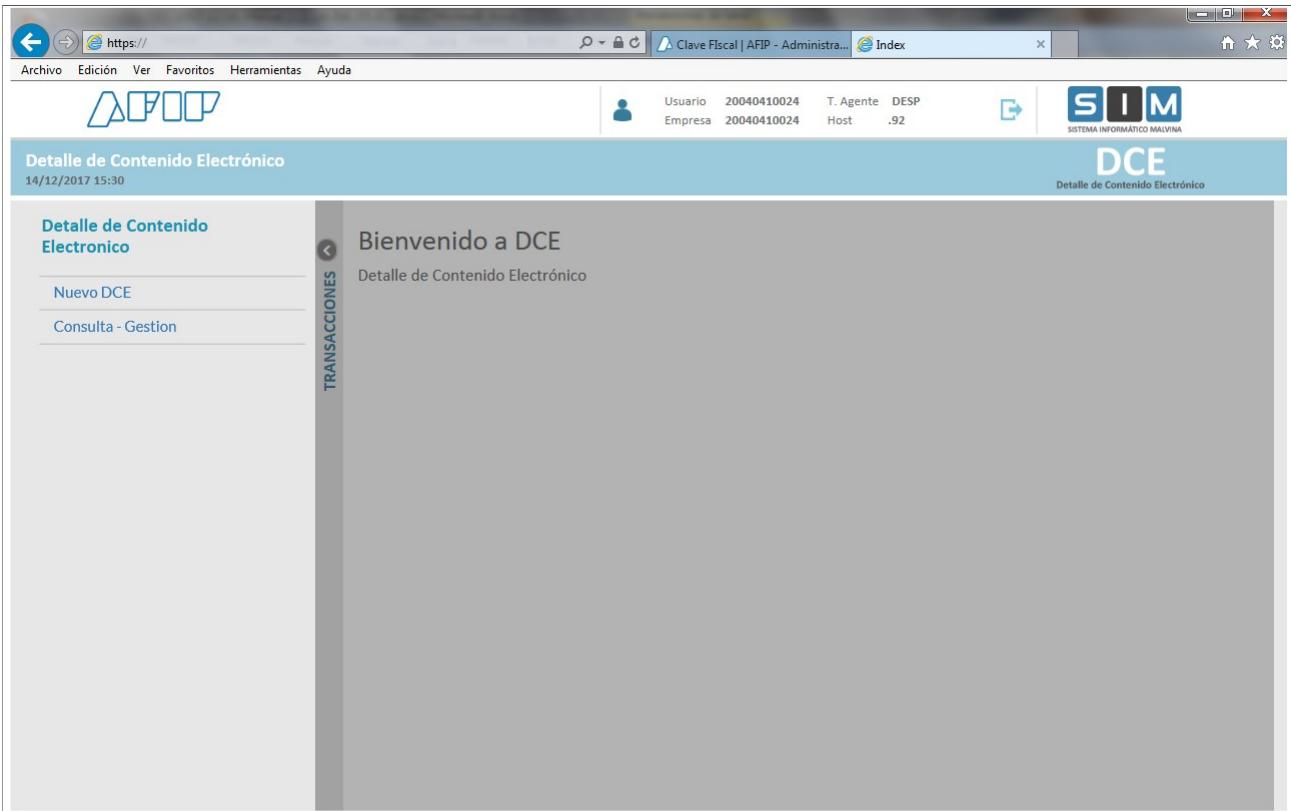


Si efectúa un click en el botón "INGRESAR", accederá al sistema DCE:



INGRESO AL SISTEMA DETALLE DE CONTENIDO ELECTRÓNICO

En la pantalla principal, cerca del borde superior izquierdo, en posición vertical, se encuentra la palabra TRANSACCIONES. Si cliquea allí aparecerá el menú y la pantalla

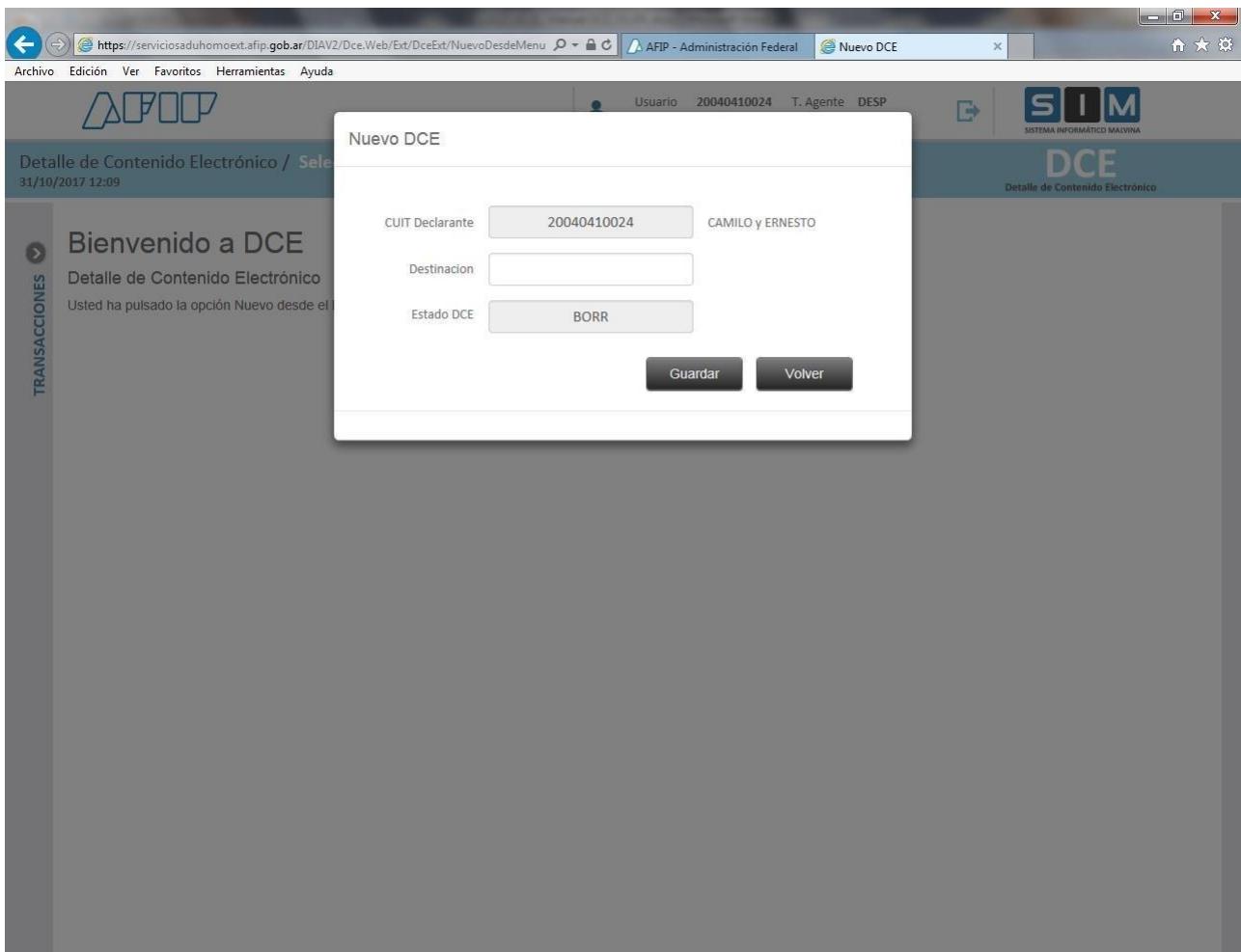


se verá como la que se encuentra a continuación:

En ella puede observarse que únicamente posee dos opciones para que el usuario seleccione: "Nuevo DCE" y "Consulta - Gestión", las cuales se explicarán durante el desarrollo de este manual.

ACCEDIENDO A LA OPCIÓN "NUEVO DCE"

Al cliquear "Nuevo DCE" desde la pantalla principal, aparece la siguiente ventana de ingreso de datos:



Esta ventana corresponde a la carga del Nuevo DCE y posee los campos que se detallan:

- **CUIT Declarante.** En este campo aparece automáticamente el número de la CUIT y el nombre y apellido del usuario que se conectó al servicio y no puede ser modificado.
- **Destinación.** Si el usuario ya sabe el número de la Destinación Suspensiva de Removido "REM1" al cual asociará el DCE, podrá ingresarla o dejarla en blanco para realizar dicha asociación en el futuro.

Asociar Declaración

CUIT Declarante	20040410024	CAMILO y ERNESTO
Destinacion	17033REM1000001P	
Estado DCE	BORG	

Guardar **Volver**

Si el usuario ingresa en el campo Destinación algún dato incorrecto, se presentará el error correspondiente de acuerdo a los detallados a continuación:



INGRESO DE UNA DESTINACIÓN INEXISTENTE



INGRESO DE UNA DESTINACIÓN REM1 QUE YA FUE ASOCIADA CON OTRO DCE



INGRESO DE UN SUBRÉGIMEN INCORRECTO

- **Estado DCE.** El primer estado del DCE siempre será "BORG" (Borrador), y no podrá ser modificado por el usuario.

Esta ventana cuenta con dos botones cuyas funciones son las siguientes:

- **"Guardar".** Al cliquear este botón se guardarán los datos de la carátula del DCE y se mostrará un mensaje como el ejemplo que se encuentra a continuación:



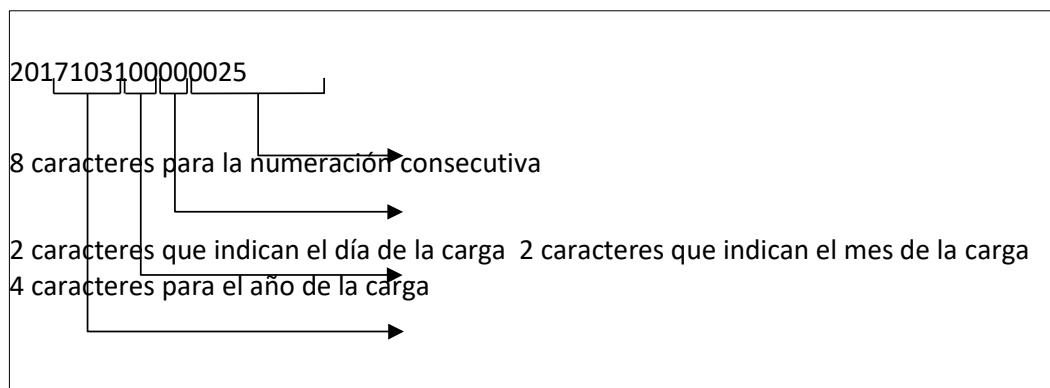
Luego de presionar el botón "Aceptar", aparecerá la siguiente pantalla:

PANTALLA PARA EL INGRESO DE ÍTEMS

Una vez que se encuentren almacenados los datos de la cabecera, deberán cargarse los datos correspondientes a los ítems de la mercadería. ([Ver ingreso de datos del ítem](#)). También podrá acceder por medio de la opción "Consulta Gestión" que se encuentra en la pantalla principal.

En síntesis, para generar un "Nuevo DCE", puede cargar el campo de identificador del REM1 o dejarlo vacío si aún no lo conoce, y luego presionar el botón "Guardar".

Cabe aclarar que el número identificador interno que genera el sistema para un DCE al cual no se le asoció un REM1, tiene el siguiente formato:



- **Botón "Volver".** Al cliquear este botón, se retornará a la pantalla principal sin generar el DCE.

ACCEDIENDO A LA OPCIÓN "CONSULTA - GESTIÓN"

Habiendo cliqueado la opción "Consulta - Gestión" desde el menú principal, el usuario podrá realizar diversas consultas de los DCE que se encuentran almacenados en el sistema para el usuario de conexión, sin importar si los mismos tienen o no la asociación de la declaración "REM1", o si poseen o no cargados los ítems correspondientes a las

The screenshot shows the AFIP SIM DCE Consulta - Gestión interface. At the top, there are user details: Usuario 20222833710, Empresa 20222833710, T. Agente TRSP Host .110. On the right, the SIM logo is visible. The main area has sections for 'Consulta' (Search) and 'Estado DCE' (DCE State). In the 'Consulta' section, fields include 'CUIT Despachante' (20-22283371-0), 'Destinación' (empty), and 'Número de DCE' (empty). To the right, there are date pickers for 'Actualización desde' (04/11/2020) and 'Actualización hasta' (04/12/2020). Below these are buttons for 'Buscar' (Search), 'Limpiar' (Clear), and 'Cerrar' (Close). On the left, a vertical sidebar shows 'TRANSAZIONES'.

mercaderías.

Para efectuar la consulta se cuenta con los filtros que se detallan a continuación:

- **Destinación.** El usuario podrá ingresar el identificador de la Destinación Suspensiva de Removido (REM1) que fue asociada al DCE.
- **Número de DCE.** Otra opción es ingresar el número de un DCE específico.
- **Estado DCE.** Para utilizar este filtro deberá conocer el estado en que se encuentra el DCE que desea consultar.



La lista de estados para seleccionar en este campo son los siguientes:

- ANUL-Anulado. DCE en estado anulado.
- BORR-Borrador. Estado inicial del DCE.

- CANC-Cancelado. Estado terminal del REM1 y del DCE asociado cuando la operación finaliza.
- OFIC-Oficializado. Estado del DCE que se genera cuando el Despachante o ATA oficializa el registro.
- PRES-Pres. Confirmado (Presentado confirmado). Estado que se genera al realizar la acción de “Confirmar DCE” por parte del Servicio Aduanero o luego de que el Despachante o ATA preste conformidad sobre la rectificación efectuada por el Servicio Aduanero.
- PPCA-Pres. Pend. Conf. (Presentado Pendiente de Confirmación del Aduanero). Estado que indica que el DCE necesita la aprobación del Servicio Aduanero. Cabe aclarar que el estado del REM1 al cual está asociado el DCE es PRES.
- RPCE- Rect. Pend. Conf. (Rectificado Pendiente de Confirmación del Externo). Estado en el cual se encuentra el DCE cuando se espera la conformidad del Despachante o ATA sobre la rectificación efectuada por el Servicio Aduanero. Cabe aclarar que el estado del REM1 al cual está asociado el DCE es PRES.
- RECT-Rectificando. Estado en que se encuentra el DCE cuando el Servicio Aduanero está rectificando los datos. Cabe aclarar que el estado del REM1 al cual está asociado el DCE es PRES.

- **Fechas de Actualización.** Puede efectuar la consulta utilizando las fechas de actualización "desde" y "hasta" por un período determinado que no supere los 30 días. Por defecto las fechas se encuentran cargadas para realizar la consulta de los últimos treinta días.

Estos campos pueden cargarse manualmente o por medio del ícono que se encuentra a la derecha de cada uno de ellos.

The screenshot shows a user interface for date selection. At the top, there are two input fields: 'Fecha Actualización desde' with the value '01/10/2017' and a calendar icon, and 'Fecha Actualización hasta'. Below these is a 'Buscar' button. A date picker modal is open, showing the month of October 2017. The calendar grid has days from 1 to 31. The day '1' is highlighted in blue, indicating it is the selected start date. The day '31' is also highlighted in blue, indicating it is the selected end date. The days of the week are labeled in Spanish: Dom, Lun, Mar, Mie, Jue, Vie, Sab.

Dom	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Los botones que posee esta pantalla de búsqueda son los siguientes:

- **Buscar.** Una vez ingresados los filtros deberá presionarse este botón para obtener el resultado de la consulta. Si no coloca ningún filtro muestra el siguiente mensaje de error:



- **Limpiar.** Al cliquear este botón se borrarán todos los filtros ingresados.
- **Cerrar.** Al efectuar un click en este botón vuelve a la pantalla principal.

Como resultado de la búsqueda, se muestra una pantalla como la siguiente:

PANTALLA RESULTADO DE LA CONSULTA CON DCE

Detalle de Contenido Electrónico / Selección
04/12/2020 16:26

TRANSAZIONES
Mostrando 10 registros
Buscar:

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Oficializado
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020		Borrador

Mostrando página 1 de 1

Si la búsqueda no arroja datos, se mostrará en la grilla el mensaje: "Ningún dato disponible en esta tabla"; y debajo otro mensaje que dice: "No hay registros para

The screenshot shows the AFIP SIM system interface for DCE selection. At the top, it displays user information: Usuario 20222833710, Empresa 20222833710, T. Agente .110, and TRSP Host .110. The title "Detalle de Contenido Electrónico / Selección" is shown along with the date 04/12/2020 16:27. On the left, there's a sidebar titled "TRANSAZIONES" with a "Mostrando 10 registros" dropdown. The main area contains four filter fields: DECLARANTE (HANNAH ELIZABETH FEBO), DESTINACIÓN (TODOS), DCE (TODOS), and FECHA DESDE (01/12/2020). To the right of these filters is a "Buscar:" input field. Below the filters is a table header with columns: Identificador, DCE, Fecha de Registro, Destinación, and Estado. A message "Ningún dato disponible en esta tabla" is displayed. At the bottom right are buttons for "Nuevo DCE", "Imprimir", and "Volver".

mostrar".

PANTALLA RESULTADO DE LA CONSULTA SIN RESULTADOS

En la parte superior de estas pantallas, se muestran los filtros utilizados para su búsqueda y debajo los datos consultados. A continuación se detallan las distintas columnas de la grilla:

This screenshot shows the same AFIP SIM DCE selection interface but with results. The filters remain the same: DECLARANTE (HANNAH ELIZABETH FEBO), DESTINACIÓN (TODOS), DCE (TODOS), and FECHA DESDE (04/12/2020). The table below shows 10 rows of data. The columns are: Identificador, DCE, Fecha de Registro, Destinación, and Estado. The data includes various DCE numbers, their corresponding REM1 numbers, dates like 03/12/2020 and 04/12/2020, and states like Borrador, Pres. Confirmado, Anulado, and Officializado. At the bottom, a message says "Mostrando página 1 de 1".

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Officializado
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020		Borrador

- **Identificador.** Número de identificador interno correspondiente a un DCE (número que se genera al efectuar el registro de la carátula de un DCE).
- **DCE.** Número de DCE que se generó cuando se asoció con un "REM1" y oficializó. Si en esta columna el campo posee un guión ("‐"), indica que aún no tiene efectuada la oficialización.
- **Fecha de Registro.** Fecha de registro del DCE.
- **Destinación.** Número del identificador del "REM1" que se encuentra asociado al DCE. Si este campo posee un guión ("‐") significa que aún no tiene efectuada la asociación, y por consiguiente se encuentra en estado "Borrador".
- **Estado.** Corresponde a la descripción del estado en que se encuentra el DCE.

Al cliquear el ícono podrá visualizarse el detalle del DCE, cuya pantalla se muestra

a continuación:

EJEMPLO DE SELECCIÓN DE UN DCE CON ÍTEMS

- **CUIT del remitente.** CUIT del remitente de la mercadería.
- **CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario.** CUIT, CUIL, documento o pasaporte correspondiente al destinatario de la mercadería.
- **Tipo de detalle.** Se muestra "Bultos" o "Granel".
- **Comprobante.** Tipo y número de comprobante que respalda la operación (remito si se trata de un traslado o factura en el caso de una venta).

Cuando se trate de envíos de particulares (personas físicas) en el campo "Comprobante" podrá visualizarse la leyenda "no corresponde".

- **Descripción de la Mercadería.** Descripción somera.

Si el DCE que seleccionó aún no posee ítems, la pantalla tendrá el siguiente aspecto:

EJEMPLO DE SELECCIÓN DE UN DCE SIN ÍTEMS

Si se trata de mercadería acondicionada en bultos, al final del registro el ícono , y al cliquearlo le mostrará los siguientes datos si la mercadería fue acondicionada en

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle

13/12/2021 08:41

DCE
Detalle de Contenido Electrónico

DESTINACIÓN DCE	IDENTIFICADOR ESTADO DCE	2021112900001870 BORR														
Mostrando 10 registros		Buscar:														
CUIT del Remitente 20222833710	CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario 202228337	Tipo de Detalle Bultos	Comprobante 321321321	Descripción de la Mercadería ROPA												
Marcas y Números de los Bultos H21	Peso Bruto de todos los Bultos 100	Tipo de Bulto CAJA	Cantidad Total de Bultos 5	Valor de Todos los Bultos 100000												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nro de Orden Desde</th> <th>Hasta</th> <th>Detalle de los Bultos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>MEDIAS</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>4</td> <td>ZAPATOS</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>5</td> <td>REMERAS</td> </tr> </tbody> </table>					Nro de Orden Desde	Hasta	Detalle de los Bultos	1	2	MEDIAS	3	4	ZAPATOS	5	5	REMERAS
Nro de Orden Desde	Hasta	Detalle de los Bultos														
1	2	MEDIAS														
3	4	ZAPATOS														
5	5	REMERAS														

Mostrando página 1 de 1

Nuevo Bulto/Granel | **Imprimir** | **Volver**

bultos:

EJEMPLO DE ÍTEMS COM MERCADERÍA ACONDICIONADA EN BULTOS

- **Marca y Números de los Bultos.** Números o marcas para identificar los bultos.
 - **Peso Bruto de todos los Bultos.** Correspondiente al peso bruto de todos los bultos declarados en el campo y debe expresarse en kilogramos.
 - **Tipo de bulto.**
 - **Cantidad total de bultos.**
 - **Valor de Todos los Bultos.**

Nuevamente se encuentra al final del registro el ícono , y al cliquearlo le mostrará los siguientes datos específicos de la identificación de los bultos:

Número de Orden

- **Desde.**
 - **Hasta.**
 - **Detalle de los bultos.**

Si la mercadería es a granel, muestra los campos siguientes:

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
17/12/2021 09:42

DESTINACION DCE		IDENTIFICADOR ESTADO DCE	DETALLE DE MERCADERIA		
Mostrando 10 registros			2021112900001866 8C9E8		
		CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario	Tipo de Detalle	Comprobante	Descripción de la Mercadería
20222833710		20222833710	Granel		MAIZ
20222833710		20222833710	Granel		SOJA
		Peso	Unidad	Valor	
		1020	TONELADA	20000	

Mostrando página 1 de 1

TRANSAZIONES

Nuevo Bulto/Granel **Imprimir** **Volver**

EJEMPLO DE ÍTEMS COM MERCADERÍA A GRANEL

- **Peso.** Peso de la mercadería.
- **Unidad.** "Unidad de Comercialización" correspondiente a los códigos vigentes de unidades de medida.
- **Valor.** Valor de la mercadería.

ÍCONOS

Los íconos que se muestran a continuación tienen diferentes acciones y de acuerdo a su funcionalidad aparecen debajo de los registros seleccionados con el ícono .

	DETALLE	Permite visualizar los datos que componen a un DCE, ya sea los de carátula o de los ítems, según el lugar en donde aparezca. Este ícono estará disponible en la barra de herramientas que se despliega a través del símbolo (+), que se encuentra a la derecha de cada registro, o por medio del enlace que se encuentra en la primera columna, representando al número identificador que se generó cuando el DCE se dio de alta.
	ASOCIAR DESTINACIÓN	Permite efectuar la asociación de un DCE con un "REM1". Se utilizará únicamente si el DCE se encuentra en estado "Borrador".
	OFICIALIZAR	Permite realizar la oficialización de un DCE siempre que este se encuentre en estado "Borrador", que el detalle de contenido posea al menos un ítem, y el mismo tenga asociada una destinación del tipo "REM1", generando también el número de DCE correspondiente.
	ANULAR DCE	Permite anular un DCE, siempre y cuando éste se encuentre en estado "Borrador" u "Oficializado".
	CONFIRMAR RECTIFICACIÓN	Permite al usuario externo confirmar la rectificación realizada por el Servicio Aduanero a un DCE, y estará disponible cuando el registro del DCE se encuentre en estado "rectificado pendiente de conformidad del ATA"/Despachante. Esta opción genera el cambio de estado a "Presentado Confirmado", no permitiendo al usuario interno posteriores cambios y/o modificaciones.
	EDITAR	Este ícono permite efectuar la modificación de los datos ingresados

INGRESO DE LOS ÍTEMS

Si desea ingresar, modificar y/o eliminar los ítems de un DCE, cuyos datos de carátula ya fueron cargados con la opción "Nuevo DCE", lo primero que debe hacer es acceder a la pantalla principal como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto “ACCEDIENDO A LA OPCIÓN “CONSULTA - GESTIÓN”.

Cuando se obtenga el resultado de la consulta, se mostrarán los datos de los DCE de la

AFIP

Detalle de Contenido Electrónico / Selección
04/12/2020 16:51

Usuario: 20222833710
Empresa: 20222833710

T. Agente: TRSP
Host: .110

SIM
SISTEMA INFORMATICO MAFINA

DECLARANTE

DESTINACION	HANNAH ELIZABETH FEO
DCE	TODOS
FECHA DESDE	04/11/2020

CUIT

20222833710

ESTADO DCE

FECHA HASTA	10/05/2020
-------------	------------

Mostrando: 10 **▼ registros**

Buscar:

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM10000101	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM10000082	Oficializado
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020		Borrador
2020120400001639		04/12/2020		Borrador

Mostrando página 1 de 2

< **1** **2** **>**

Nuevo DCE

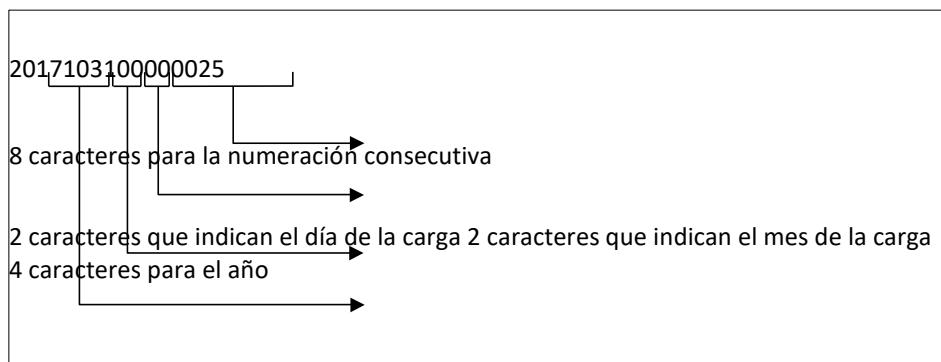
Imprimir

Volver

siguiente manera:

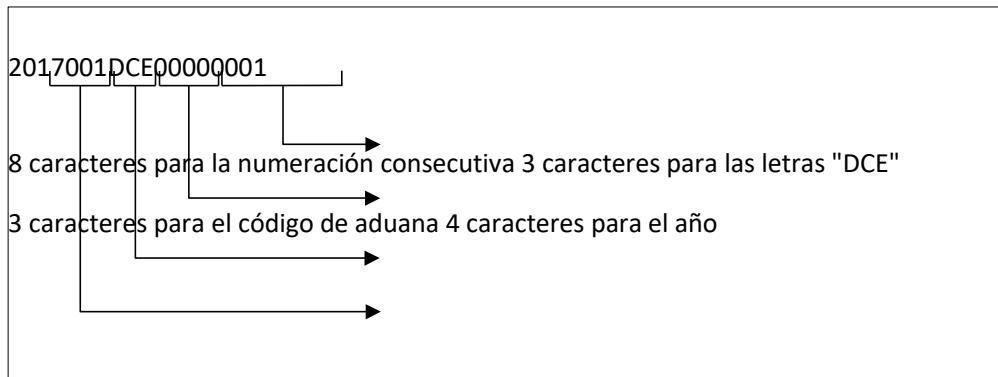
En la grilla deberá localizar visualmente el DCE por:

- a) El Identificador interno del DCE en la columna "Identificador" de acuerdo a la



estructura del mismo. A continuación se detalla la estructura de este identificador:

- b) El número de DCE en la columna "DCE" (siempre y cuando ya hubiera realizado



la oficialización del DCE). El mismo posee el siguiente formato:

- c) Fecha de Registro.
- d) Destinación. El identificador del "REM1" asociado al DCE (únicamente si ya efectuó la asociación correspondiente).
- e) Estado. Estado correspondiente al DCE.

Una vez localizado el DCE al cual le desea ingresar, modificar y/o eliminar ítems, deberá

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Officializado
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020		Borrador
2020120400001639		04/12/2020		Borrador

presionar el ícono , que se encuentra a la derecha del reglón del DCE en cuestión.

Al cliquear el ícono "DETALLE" y el DCE no tiene aún cargados los ítems, la pantalla tendrá el siguiente aspecto, y le mostrará los mensajes: "Ningún dato disponible en esta tabla" y "No hay registros para mostrar".

A continuación se detallan los botones que se encuentran en el borde inferior derecho:

- **Volver.** Al cliquearse este botón, se retorna a la pantalla anterior.
- **Imprimir.** Este botón permite realizar la impresión de lo que se visualiza en la pantalla. Al presionarlo se visualizará la grilla para imprimir los registros que se ven en la misma.
- **Nuevo Bulto/Granel.** Al presionar este botón aparecerá una ventana que le permitirá cargar los datos correspondientes a los ítems del DCE. Estará disponible únicamente cuando el estado sea "BORR".

Pantalla para el ingreso de datos del ítem

Los campos que se muestran al usuario son los siguientes:

- **Identificador.** Este campo posee el número interno del DCE y no puede ser modificado.
- **CUIT Declarante.** Este campo contiene la CUIT del usuario de conexión y tampoco puede ser modificado. A la derecha del mismo aparecerá el nombre o razón social del declarante.

- **Destinación.** Identificador de la Declaración Suspensiva de Removido asociada al DCE. Este campo no puede cargarse en esta ventana, sólo es informativo.
- **DCE.** Identificador del DCE. Campo no modificable.
- **Estado DCE.** Campo que no puede ser modificado y contiene el estado del Detalle de Contenido Electrónico.
- **Tipo Detalle.** En este campo deberá seleccionarse de la lista si la mercadería se encuentra acondicionada en bultos o es a granel.

Si el usuario seleccionó “Bultos”, deberá cargar los siguientes campos:

- **CUIT Remitente.** Deberá ingresarse la CUIT del remitente que envía la mercadería. Si presiona el ícono , que se encuentra a la derecha del campo, si el sistema encuentra el nombre o razón social de la CUIT ingresada lo mostrará debajo del mismo.
Para el caso de envíos de particulares que no cuenten con CUIT/CUIL/CDI, deberá indicarse la CUIT del ATA. Campo obligatorio.
- **Tipo Documento Destinatario.** Este campo será obligatorio y lo seleccionará el usuario de una lista para cargar alguno de los documentos siguientes:
 - CUIT.
 - CUIL.
 - Pasaporte.
 - Documento.
- **CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario.** Deberá cargar el número de CUIT, CUIL, documento o pasaporte del destinatario de la mercadería. Al presionarse el ícono , que se encuentra a la derecha, si el sistema encuentra el nombre o razón social de la CUIT/CUIL ingresada lo mostrará al lado del mismo. Campo obligatorio.
- **Comprobante.** Tipo y número de comprobante que respalda la operación (remito si se trata de un traslado o factura en el caso de una venta). Campo alfanumérico obligatorio de 30 caracteres.
 - Aclaraciones:

a) Formato de carga del comprobante:

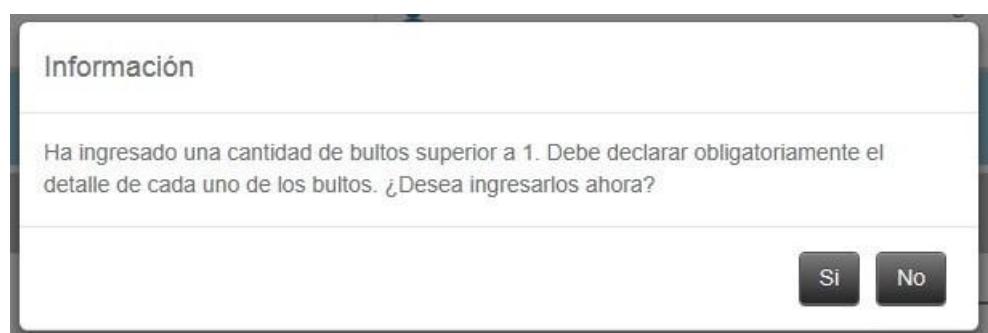
F-XXXX-XXXXXXX para la factura y R-XXXX-XXXXXXX para el remito.

b) Cuando se trate de envíos de particulares (personas físicas) en el campo "Comprobante" podrá indicarse la leyenda "no corresponde".

- **Descripción de la mercadería.** Deberá ingresarse una descripción somera de la mercadería (hasta un máximo de 150 caracteres). Campo obligatorio.
- **Marcas y números de todos los bultos.** Campo obligatorio. ○ **Peso bruto de todos los bultos.** Campo obligatorio. ○ **Tipo de bulto.** Campo obligatorio.
- **Valor de todos los bultos.** Deberá declarar el valor de todos los bultos a los fines aduaneros. Campo obligatorio.
- **Cantidad total de bultos.** Campo obligatorio.

Luego de cargar los datos mencionados deberá presionar el botón "Guardar", por medio del cual almacenará dichos datos.

Si la cantidad total de bultos ingresada es superior a uno, aparecerá el siguiente mensaje:



presiona el botón "Si", aparecerá el botón "Detalle de los bultos". Luego de ello deberá presionarlo para ingresar el detalle de los bultos, y aparecerá una nueva ventana como la que se encuentra a continuación:

Detalle de los bultos

Descripción de la mercadería:	ROPA Y MUEBLES
Marcas y Números de los bultos:	R23
Tipo de Bulto:	BULTOS
Cantidad de Bultos:	3

Número de Orden: Desde: Hasta: Mercadería:



Allí deberá cargar el número de orden consecutivo que poseen los bultos. Por ejemplo, si posee tres bultos deberá enumerarlos colocando “1” en el campo “Número de Orden Desde”, y en el campo “Hasta” deberá colocar “3”. De esta manera se entiende que cada uno de los bultos posee un número siendo estos: 1, 2 y 3.

En el “Detalle del Bulto” deberá efectuar una descripción somera de la mercadería que poseen los bultos enumerados.

A continuación se muestra un ejemplo:

Detalle de los bultos

Descripción de la mercadería:	ROPA Y MUEBLES
Marcas y Números de los bultos:	R23
Tipo de Bulto:	BULTOS
Cantidad de Bultos:	3

Número de Orden: Desde: Hasta: Mercadería:



Desde	Hasta	Mercadería	
1	2	ROPA	
3	3	ZAPATOS	

Luego deberá presionar el botón "Volver" para salir de esa ventana.

The screenshot shows a software interface for electronic content management. On the left, there's a vertical sidebar labeled 'TRANSAZIONES' with a right-pointing arrow icon. The main area has two main sections: 'DESTINACION DCE' and 'Granel'. In 'DESTINACION DCE', there are fields for 'Identificador' (2021121700001906), 'CUIT Declarante' (2022283710), 'Destinación' (HANNAH ELIZABETH FEO), 'DCE' (BORG), and 'Estado DCE' (BORG). Below these is a dropdown menu 'Tipo de Detalle' set to 'G-Granel'. In the 'Granel' section, there are fields for 'CUIT Remitente' (empty), 'Tipo Documento Destinatario' (set to 'CUIT'), 'CUIT del Destinatario' (empty), 'Descripción de la Mercadería' (empty), 'Peso' (empty), 'Unidad Comer' (set to '- seleccione -'), and 'Valor' (empty).

Si el usuario seleccionó “A granel”, deberá cargar los siguientes campos:

- **CUIT Remitente.** Deberá ingresarse la CUIT del remitente que envía la mercadería. Si presiona el ícono , que se encuentra a la derecha del campo, si el sistema encuentra el nombre o razón social de la CUIT ingresada lo mostrará debajo del mismo. Para el caso de envíos de particulares que no cuenten con CUIT/CUIL/CDI, deberá indicarse la CUIT del ATA. Campo obligatorio.
- **Tipo Documento Destinatario.** Este campo será obligatorio y lo seleccionará el usuario de una lista para cargar alguno de los documentos siguientes:
 - CUIT.
 - CUIL.
 - Pasaporte.
 - Documento.
- **CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario.** Deberá cargar el número de CUIT, CUIL, documento o pasaporte del destinatario de la mercadería. Al presionarse el ícono , que se encuentra a la derecha, si el sistema encuentra el nombre o razón social de la CUIT/CUIL ingresada lo mostrará al lado del mismo. Campo obligatorio.
- **Descripción de la mercadería.** Deberá ingresarse una descripción somera de la mercadería (hasta un máximo de 150 caracteres).
- **Peso.** Peso de la mercadería.

- **Unidad Comer.** Este campo corresponde a la "Unidad de Comercialización" y posee una lista de valores con los códigos vigentes de unidades de medida.
- **Valor.** Valor de la mercadería.

Esta ventana posee los siguientes botones:

- **Guardar.** Al cliquear este botón se verifica que los datos ingresados sean correctos. Si algún campo obligatorio no fue cargado o hubiera algún error, se emitirá el mensaje de error pertinente. Si todos los datos fueron correctamente cargados, el sistema grabará la información correspondiente al ítem, retornando a la pantalla de los ítems donde se encontrará el nuevo ítem ingresado.
- **Volver.** Si presiona este botón, se cierra la ventana y no se grabará ninguno de los datos que se hubieran cargado.

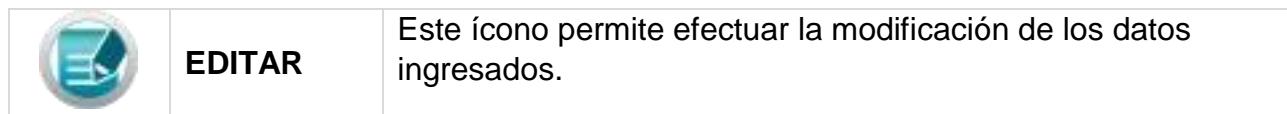
MODIFICACION DE LOS ITEMS

Para acceder a la pantalla en la que se encuentran los ítems del DCE, debe recordar que, desde la pantalla principal debe comenzar como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto “ACCEDIENDO A LA OPCIÓN “CONSULTA - GESTIÓN”.

La pantalla que aparecerá tendrá el aspecto siguiente:

Detailed description: This screenshot shows a web-based application for managing electronic content. At the top, there's a header with the AFIP logo, user information (User: 20222833710, Company: 20222833710), and system details (T. Agente: TRSP, Host: .110). On the right, the SIM (Sistema Informático Malvinas) logo and the DCE (Detalle de Contenido Electrónico) are displayed. The main area is titled 'Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle'. It shows a table with columns for DESTINACIÓN DCE, IDENTIFICADOR ESTADO DCE, and various item details like CUIT, Tipo de Detalle, Comprobante, and Description. A sidebar on the left labeled 'TRANSAZIONES' shows a counter of 10 registros. At the bottom, there are buttons for 'Nuevo Bulto/Granel', 'Imprimir', and 'Volver'.

Puede observarse que a la derecha de la pantalla se encuentra el siguiente ícono:



Al efectuarse la modificación de los datos de un ítem, los campos se mostrarán de la

Detailed description: This screenshot shows the same DCE interface as before, but with one item selected for editing. The 'EDITAR' icon is located at the top right. The main form on the left has fields for Identificador (2021112900001870), CUIT Destinatario (20222833710), Destinación (HANNAH ELIZABETH FEO), DCE, Estado DCE (BORG), and Tipo de Detalle (B-Bulto). To the right, a detailed view of the item is shown with fields for CUIT Remitente (20222833710), Tipo Documento Destinatario (PASAPORTE), Peso Bruto (100), and Valor de todos los bultos (100000). Other fields like Tipo de Bulto (CAJA) and Cantidad total de bultos (5) are also present. At the bottom right, there are buttons for 'Guardar' and 'Cancelar'.

misma manera en que fueron ingresados.

Si presiona el botón "Detalle de los bultos" podrá modificar los datos pertinentes:

Detalle de los bultos

Descripción de la mercadería:

ROPA

Marcas y Números de los bultos:

H21

Tipo de Bulto:

CAJA

Cantidad de Bultos:

5

Número de Orden: Desde:

Hasta:

Mercadería:



Desde	Hasta	Mercadería	
1	2	MEDIAS	
3	4	ZAPATOS	
5	5	REMERAS	

Volver

Cada uno de los campos tendrá los mismos controles que se utilizaron cuando fueron ingresados.

ELIMINACION DE LOS ITEMS

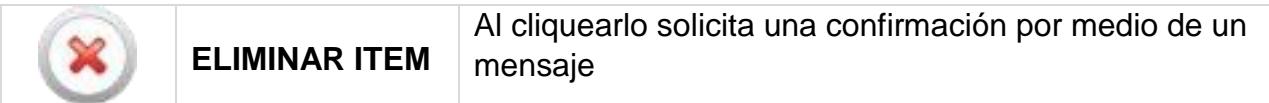
Para acceder a la pantalla en la que se encuentran los ítems del DCE, si se encuentra en la pantalla principal, debe comenzar como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto "ACCEDIENDO A LA OPCIÓN "CONSULTA GESTIÓN".

Luego deberá seleccionar el DCE al cual le desea eliminar algún ítem y la pantalla que

The screenshot shows a table with columns: DESTINACION DCE, CUIT del Remitente (20222833710), CUIT/CUIL/Documento/Pasaporte del Destinatario (202228337), Tipo de Detalle (Bultos), Comprobante (321321321), Descripción de la Mercadería (ROPA), MARCAS Y NÚMEROS DE LOS BULTOS (H21), PESO BRUTO DE TODOS LOS BULTOS (100), TIPO DE BULTO (CAJA), CANTIDAD TOTAL DE BULTOS (5), and VALOR DE TODOS LOS BULTOS (100000). At the bottom right are buttons for 'Nuevo Bulto/Granel', 'Imprimir', and 'Volver'.

verá tendrá el siguiente aspecto.

Puede observarse que a la derecha de la pantalla se encuentra el siguiente ícono:



Si cliquea el ícono correspondiente a "ELIMINAR ITEM", le mostrará el siguiente mensaje:



Si hace click en el botón "Si" borrará el ítem y retornará a la pantalla anterior. Si sólo tuviera cargado el ítem eliminado mostrará que el DCE no posee ítems.

ASOCIACION DEL DCE CON UN REM1

Si desea asociar una Destinación Suspensiva de Removido (REM1) con un DCE que se encuentra en estado "BORR" (borrador), debe recordar que primero debe efectuar los siguientes pasos:

1. Cliquear en la pantalla principal la opción "Consulta - Gestión".
2. Ingresar los filtros de búsqueda para localizar el DCE al cual le va a asociar una declaración "REM1".

De este modo accederá a la pantalla siguiente:

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Pres. Pend. Conf.
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020		Borrador
2020120400001639		04/12/2020		Borrador

Al seleccionar el registro al cual le realizará la asociación con el "REM1", al cliquear el ícono que se encuentra a la derecha del registro, entre los íconos aparecerá el siguiente:

	ASOCIAR DESTINACIÓN	Al cliquearlo podrá realizar la asociación del "REM1"
--	--------------------------------	---

Hecho esto aparecerá la siguiente ventana (que es semejante a la utilizada en "Nuevo DCE"):

Asociar Declaración

CUIT Declarante	20222833710	HANNAH ELIZABETH FEBO
Destinacion		
Estado DCE	BORG	
Guardar Volver		

Deberá cargar en el campo "Destinación" el identificador de la Declaración Suspensiva de Removido:

Asociar Declaración

CUIT Declarante	20222833710	HANNAH ELIZABETH FEBO
Destinacion	20033REM1000012L	
Estado DCE	BORG	
Guardar Volver		

A continuación se detalla la funcionalidad de los botones:

- **Botón "Guardar"**. Al cliquear este botón se grabará la asociación entre el DCE y el REM1 ingresado y retornará a la pantalla anterior.
- **Botón "Volver"**. Si cliquea este botón no se realizará la asociación y retornará a la pantalla anterior.

Para acceder a la pantalla donde pueda seleccionar el DCE que desea oficializar, si se encuentra en la pantalla principal, debe comenzar como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto “ACCEDIENDO A LA OPCIÓN “CONSULTA - GESTIÓN”.

De este modo accederá a la pantalla siguiente:



Detalle de Contenido Electrónico / Selección
04/12/2020 18:55

Usuario 20222833710
Empresa 20222833710
T. Agente TRSP
Host .110



SIM
SISTEMA INFORMATIVO MÁS

DCE Detalle de Contenido Electrónico

DECLARANTE	HANNAH ELIZABETH FEBO	CUIT	20222833710
DESTINACIÓN	TODOS		
DCE	TODOS	ESTADO DCE	TODOS
FECHA DESDE	04/11/2020	FECHA HASTA	04/12/2020

Mostrando 10 ▼ registros Buscar:

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Anulado
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Pres. Pend. Conf.
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador
2020120400001638		04/12/2020	20033REM1000012L	Borrador
2020120400001639		04/12/2020		Borrador

Nuevo DCE
Imprimir
Volver

Mostrando página 1 de 2

OFICIALIZACION DE UN DCE

Si cliquea el ícono  , por ejemplo para el "Identificador" con el número "2020120400001638", debajo de este renglón aparecen varios íconos entre los cuales se encuentra el siguiente:

 OFICIALIZAR	Permite realizar la oficialización de un DCE siempre que el detalle de contenido posea al menos un ítem y el mismo tenga asociada una Destinación del tipo "REM1", y generará el número de DCE definitivo.
--	--

Al presionar el ícono "OFICIALIZAR", aparecerá la siguiente ventana para que el ATA o despachante decida si llevará a cabo la tarea o no:



Si presiona el botón "Si" se realizará la oficialización del DCE y retornará a la pantalla anterior, donde deberá verificar visualmente si se le generó el número de DCE definitivo, y el estado cambió de "Borrador" a "Oficializado".



Para acceder a la pantalla donde pueda seleccionar el DCE que desea anular, si se encuentra en la pantalla principal, debe comenzar como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto “ACCEDIENDO A LA OPCIÓN “CONSULTA - GESTIÓN”.

De este modo accederá a la pantalla siguiente:

Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
202012300001622		03/12/2020		Borrador
202012300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
202012300001626		03/12/2020		Anulación
202012300001628		03/12/2020		Borrador
202012300001631	2020033DCE00000083	03/12/2020	20033REM1000008Z	Pres. Pend. Conf.
202012300001633		03/12/2020		Borrador
2020123400001635		04/12/2020		Borrador
2020123400001639		04/12/2020		Borrador
2020123400001638	2020033DCE00000084	04/12/2020	20033REM1000012L	Oficializado
2020123400001639		04/12/2020		Borrador

ANULACION DE UN DCE

Al seleccionar el DCE que se desea anular (por ejemplo el 2020120300001633 de la pantalla anterior) entre los íconos que aparecen debajo del registro seleccionado se encuentra el siguiente:

	ANULAR	Permite anular un DCE, siempre y cuando éste se encuentre en estado "Borrador" u "Oficializado".
---	---------------	--

Al presionarlo aparecerá un mensaje como el que se encuentra a continuación para que confirme si llevará a cabo o no, la anulación.



Si presiona el botón "**Si**", se realizará la anulación del DCE y luego de ello retornará a la pantalla anterior. Si el mismo se encontraba asociado con un "REM1", automáticamente se realiza la desvinculación de la Destinación Suspensiva de Removido, permitiendo de este modo una nueva asociación con otro DCE.

INFORMACION VIA VENTANILLA ELECTRONICA

Si el Servicio Aduanero hubiera realizado una rectificación de un DCE, el sistema le ha enviado al usuario externo un mensaje por la Ventanilla Electrónica indicándole que se efectuó una modificación sobre el DCE, el cual se encuentra en estado "PRES" (presentado).

Al verificar esto, el ATA o despachante, deberá realizar la Confirmación de los datos rectificados.

En caso que la ventanilla electrónica aún no le hubiere informado que el DCE fue modificado por el Servicio Aduanero, podrá verificar esta situación consultando si el DCE correspondiente se encuentra en el estado "RPCE- Rect. Pend. Conf.". Si es así, puede efectuar la Confirmación de la Rectificación de Datos, tal como se explica en el punto siguiente.

CONFIRMACIÓN DE LOS DATOS RECTIFICADOS POR EL SERVICIO ADUANERO

Para acceder a la pantalla donde pueda seleccionar el DCE al que le debe confirmar los datos rectificados por el Servicio Aduanero, si se encuentra en la pantalla principal, debe comenzar como si estuviera realizando una búsqueda de datos, tal como se explicó en el punto “ACCEDIENDO A LA OPCIÓN “CONSULTA - GESTIÓN”.

De este modo accederá a la pantalla siguiente:

Detalle de Contenido Electrónico / Selección

04/12/2020 15:55

DECLARANTE	HANNAH ELIZABETH FEBBO	CUIT	20222833710	
DESTINACION	TODOS	ESTADO DCE	TODOS	
DCE	TODOS	FECHA HASTA	04/12/2020	
FECHA DESDE	04/11/2020			
Mostrando	10	registros	Buscar:	
Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Rect. Pend. Conf.
2020120300001626		03/12/2020		Borrador
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631		03/12/2020		Borrador
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador

Mostrando página 1 de 1

Nuevo DCE Imprimir Volver

Para que el despachante o ATA pueda realizar la confirmación de los datos modificados por el Servicio Aduanero, deberá seleccionar el DCE correspondiente que estará en estado "RPCE- Rect. Pend. Conf." Al cliquear el ícono  del DCE que debe confirmar, aparecerá el ícono que se encuentra a continuación:

	CONFIRMAR RECTIFICACIÓN	Permite al usuario externo confirmar la rectificación realizada por el Servicio Aduanero a un DCE, y estará disponible cuando el registro del DCE se encuentre en estado “rectificado pendiente de conformidad del ATA”/Despachante. Esta opción genera el cambio de estado a “Presentado Confirmado”, no permitiendo al usuario interno posteriores cambios y/o modificaciones.
---	------------------------------------	--

Cuando cliquee el ícono "CONFIRMAR RECTIFICACIÓN", el sistema le mostrará un mensaje para que el usuario confirme dicha rectificación.

Si confirma la rectificación, se realizará la misma con los datos modificados por el Servicio Aduanero.

Si consulta nuevamente por el DCE que acaba de confirmar, el estado será "Pres.

Detalle de Contenido Electrónico / Selección
04/12/2020 15:59

DECLARANTE	HANNAH ELIZABETH FEBÓ	CUIT	20222833710	
DESTINACIÓN	TODOS	ESTADO DCE	TODOS	
DCE	TODOS	FECHA HASTA	04/12/2020	
FECHA DESDE	04/11/2020			
Mostrando 10 registros		Buscar:		
Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2020120300001622		03/12/2020		Borrador
2020120300001623	2020033DCE00000082	03/12/2020	20033REM1000010J	Pres. Confirmado
2020120300001626		03/12/2020		Borrador
2020120300001628		03/12/2020		Borrador
2020120300001631		03/12/2020		Borrador
2020120300001633		03/12/2020		Borrador
2020120400001635		04/12/2020		Borrador
2020120400001636		04/12/2020		Borrador

Mostrando página 1 de 1

Nuevo DCE Imprimir Volver

Confirmado".

CARGA DE BULTOS MEDIANTE ARCHIVO .CSV

Se incorpora la posibilidad de al momento de cargar el detalle del DCE, seleccionando la opción bultos del envío de la información mediante un archivo .csv

1. Carga del detalle de un identificador (tenga destinación asociada o no)

Detalle de Contenido Electrónico / Selección
08/01/2026 10:26 - 4.0.4

DECLARANTE	MARTINEZ SOFIA	CUIT	20040410024	
DESTINACION	TODOS	ESTADO DCE	BORR-BORRADOR	
DCE	TODOS	FECHA HASTA	08/01/2026	
FECHA DESDE	09/12/2025			
Identificador	DCE	Fecha de Registro	Destinación	Estado
2025121100002250		11/12/2025		Borrador
2025121700002266		17/12/2025		Borrador
2025121700002271		17/12/2025		Borrador
2026010700002286		07/01/2026		Borrador

Buscar:

2. Se selecciona “Nuevo” para cargar el contenido

ARCA
AGENCIA DE RECAUDACIÓN Y CONTROL ADUANERO

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
08/01/2026 10:29 - 4.0.4

DESTINACION	IDENTIFICADOR	Comprobante		
DCE	ESTADO DCE	BORR		
Remitente	Destinatario	Tipo de Detalle	Comprobante	Descripción de la Mercadería
Ningún dato disponible en esta tabla				

Usuario 20040410024
Empresa 20040410024
T. Agente TRSP
Host .172

3. Se selecciona tipo de detalle “Bulto”

ARCA
AGENCIA DE RECAUDACIÓN Y CONTROL ADUANERO

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
08/01/2026 10:31 - 4.0.4

DESTINACION	IDENTIFICADOR	Comprobante
DCE	ESTADO DCE	BORR
CUIT DECLARANTE	RAZÓN SOCIAL	MARTINEZ SOFIA
20040410024		

TRANSACTIONS

Tipo de Detalle:

4. Se selecciona “Remisión de archivo” (nueva funcionalidad)

ARCA
AGENCIA DE RECAUDACIONES Y CONTROL ADUANERO

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
08/01/2026 10:31 - 4.0.4

DESTINACION
DCE
CUIT DECLARANTE 20040410024

IDENTIFICADOR
ESTADO DICE
RAZON SOCIAL
2026010700002286
BOMA
MARTINEZ SOFIA

TRANSACTIONS

Tipo de Detalle: B-Bulto

Tipo Documento Remitente: - seleccione -

Tipo Documento Destinatario: - seleccione -

Comprobante:

Descripción de la Mercadería:

Marcas y números de los bultos:

Peso Bruto de todos los bultos:

Tipo de Bulto: - seleccione -

Valor de todos los bultos:

Cantidad total de bultos:

Remisión de archivo

Guardar

Volver

El ícono de información, al lado de remisión de archivo te muestra las referencias necesarias para armar el archivo .csv

ARCA
AGENCIA DE RECAUDACIONES Y CONTROL ADUANERO

Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
08/01/2026 10:42 - 4.0.4

DESTINACION
DCE
CUIT DECLARANTE

REFERENCIAS

Referencia de Códigos de embalajes (campo #11):

Código	Descripción
10	LATA
11	TAMBOR
12	BIDON
13	PAQUETE
30	ALMO
31	ROLLO
32	A GRANEL
33	PAPEL
34	ROLUZO
35	BLOQUE
40	RATA DE CHOCO
44	PERITA
88	AIRE
99	BULOS
09	BOLSA
06	CAJA
07	CAJON
09	CONTENEDOR
04	CUNIETE
01	ESQUELETO

Formato del registro en archivo .CSV:
#01;#02;#03;#04;#05;#06;#07;#08;#09;#10;#11;#12;#13 donde:

# Campo	Longitud
01	tipo de documento del remitente
02	Número de documento del remitente
03	Cod. País remitente
04	Nombre de documento del destinatario
05	Número de documento del destinatario
06	Cod. País destinatario
07	Comprobante
08	Descripción de la mercadería
09	Marca y números de los bultos
10	Peso bruto de todos los bultos
11	Valor de todos los bultos
12	Cantidad total de bultos

Longitudes máximas: #01: 4 caracteres (CUIT, CUIL, DOC, PAS)
#02: 11 caracteres
#03: 3 caracteres
#04: 11 caracteres (CUT, CUIL, DOC, PAS)
#05: 11 caracteres (CUT, CUIL, DOC, PAS)
#06: 3 caracteres
#07: 14 caracteres. P-XXXXXX00000000 para factura y R-XXXXXX00000000 para remito
#08: 150 caracteres
#09: 50 caracteres
#10: Número con 3 decimales (utilizar la coma "," como separador decimal)
#11: 20 caracteres. Código de embalajes en esta pantalla de ayuda
#12: Número con 2 decimales (utilizar la coma "," como separador decimal)
#13: Número entero

Cerrar

Valor de todos los bultos:

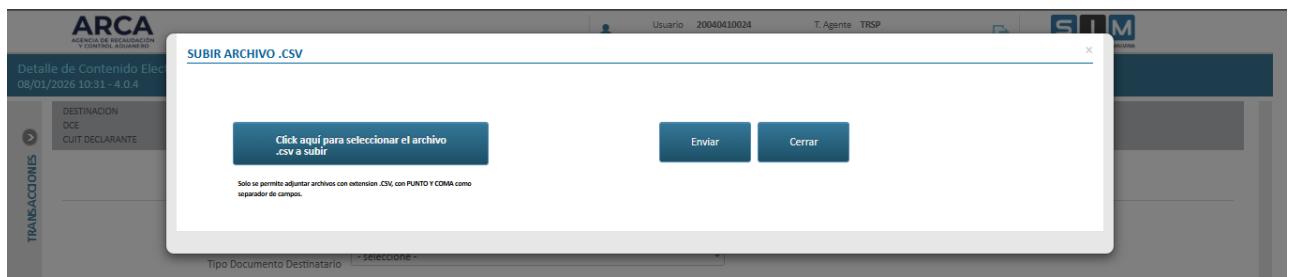
Cantidad total de bultos:

Remisión de archivo

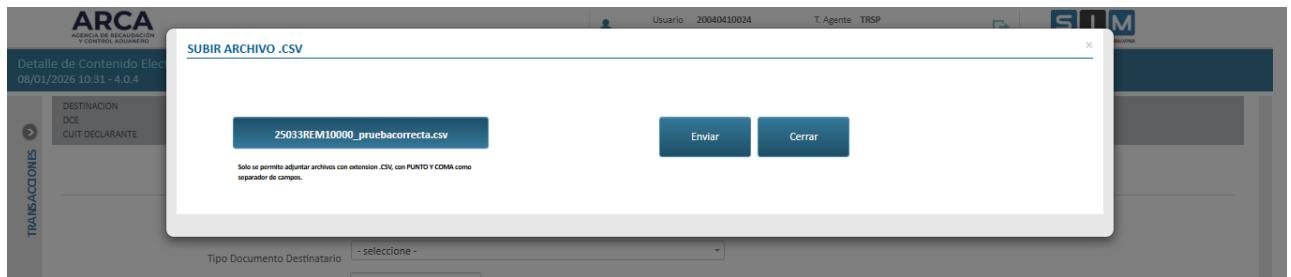
Guardar

Volver

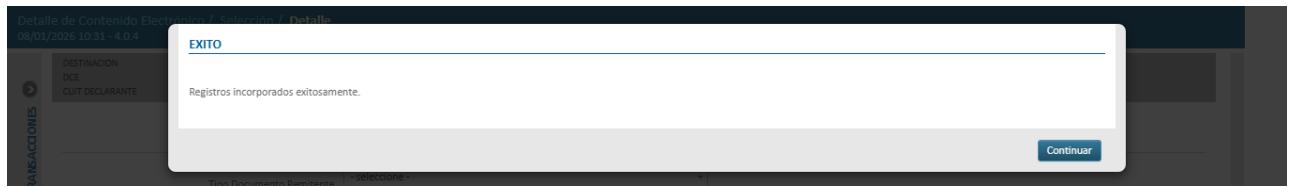
5. Se abre una nueva ventana donde indica el tipo de archivo a subir



6. Al clickear se abre el explorador de archivos, se selecciona el archivo que se desea subir y se presiona enviar



7. Aparece el mensaje de que los registros se cargaron exitosamente, y al ver el detalle del identificador se pueden ver las líneas cargadas



Detalle de Contenido Electrónico / Selección / Detalle
08/01/2026 10:40 - 4.0.4

DESTINACION DCE		IDENTIFICADOR ESTADO DCE		2026010700002286 BORR	
TRANSAZIONES					
Remitente	Destinatario	Tipo de Detalle	Comprobante	Descripción de la Mercadería	
CUIT 20040410024	CUIT 20040410024	Bultos	123456	TOMACO	
Marcas y Números de los Bultos					
1		Peso Bruto de todos los Bultos	400	Tipo de Bulto	Cantidad Total de Bultos
				PALETA	1
					400,15
Marcas y Números de los Bultos					
2		Peso Bruto de todos los Bultos	300	Tipo de Bulto	Cantidad Total de Bultos
				LATA	1
					300,60
Marcas y Números de los Bultos					
3		Peso Bruto de todos los Bultos	200	Tipo de Bulto	Cantidad Total de Bultos
				CAJA	1
					200,33
Marcas y Números de los Bultos					
14		Peso Bruto de todos los Bultos	100	Tipo de Bulto	Cantidad Total de Bultos
				ESQUELETO	1
					98,92
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
Marcas y Números de los Bultos					
	</				